

Протокол № 4
заседания педагогического совета (внеплановый)
МАДОУ «Детский сад № 8 «Теремок» общеразвивающего вида»
г. Нурлат РТ от 30.01.2018 г

Председатель: Абдурахманова Г.Р. – заведующий МАДОУ «Детский сад № 8 «Теремок»

Секретарь: Гизятулова Г.Г. – воспитатель по обучению татарскому языку

Присутствовали: 12 чел.

Отсутствовали: 2

Кворум имеется

Повестка дня:

1. Направление воспитанника МАДОУ «Детский сад №8 «Теремок» Общеразвивающего вида» г.Нурлат РТ на обследование ПМПК для освидетельствования по состоянию здоровья.
2. План работы на февраль месяц.
3. Знакомство заведующего с работой базового ДОУ в перспективах.

По первому вопросу «Направление воспитанника МАДОУ «Детский сад №8 «Теремок» Общеразвивающего вида» г.Нурлат РТ на обследование ПМПК для освидетельствования по состоянию здоровья» слушали воспитателя средней группы Митину Т.В Она предложила направить воспитанника Булатова Артема на обследование ПМПК по состоянию здоровья.

Решение:

1. Направить воспитанника средней группы Булатова Артема Дмитриевича, 12.01.2014 года рождения, на обследование ПМПК для освидетельствования по состоянию здоровья.

По второму вопросу «План работы на февраль месяц» слушали заведующую Абдурахманову Г.Р.. Она ознакомила воспитателей с планом работы на февраль месяц. (Приложение 1)

Решение: Принять план работы на февраль месяц.

По третьему вопросу «Знакомство заведующего с работой базового ДОУ в перспективах» слушали Абдурахманову Г.Р. Она говорила о целях, задачах и методах работы базового ДОУ. (Приложение 2)

Решение: Выступление Абдурахмановой Г.Р. принять к сведению.

Председатель: _____ / Г.Р.Абдурахманова/

Секретарь: _____ / Г.Г. Гизятулова/